

اهم فعالیت های کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی

سال ۱۳۹۶

۱. خرید و نصب نرم افزار Eprints
۲. خرید ۵۱ نسخه و ۲۰ عنوان کتاب به مبلغ ۱۳۵۵۴۲۰۰ ریال جهت کتابخانه بیمارستان خاتم الانبیا خفر
۳. خرید کتاب جهت کتابخانه دانشکده پرستاری به مبلغ ۷۹۸۰۲۷۰۰ ریال
۴. و جین ۲۰۰۰ نسخه کتاب فرسوده و قدیمی از مجموعه

فعالیت‌های بخش سفارشات :

۱. نیاز سنجی از دانشجویان و گروه‌های آموزشی و اساتید
۲. تطبیق کتب در دست سفارش با موجودی کتابخانه برای جلوگیری از خریدهای تکراری
۳. تکمیل اطلاعات کتابشناختی کتب و منابع از طریق جستجو در سایت ناشران و فروشگاه‌های الکترونیکی کتاب و سایت Amazon
۴. تهیه و تنظیم لیست های نهایی خرید کتب فارسی و لاتین بصورت جداگانه
۵. چک کردن کتب خریداری شده با فاکتورهای خرید و بررسی فیزیکی کتب
۶. پیگیری کسریهای لیست های کتب خریداری شده از طریق مکاتبه با ناشران
۷. پیگیری تخصیص اعتبار جهت تهیه منابع
۸. مکاتبه با ناشران جهت دریافت کاتالوگ
۹. راهنمایی خریداران کتاب به صورت تلفنی و حضوری و هماهنگی با مسئول امور مالی جهت پرداخت و دریافت وجوه مربوط به خرید کتاب

مهمترین فعالیت‌های بخش خدمات فنی و فهرست نویسی

۱. رسیدگی به مشکلات نرم افزار مورد استفاده کتابخانه
۲. رسیدگی و پیگیری امور مربوط به Server مرکزی از جمله:
۳. ایندکس دوره ای اطلاعات
۴. گرفتن Backup اطلاعات بصورت دوره ای و روزانه
۵. بررسی و رفع مشکلات Server
۶. پی گیری معایب سیستمها از طریق هماهنگی با کارشناسان مرکز کامپیوتر دانشگاه

۷. پیگیریهای مربوط به ارتقاء سیستم نرم افزاری کتابخانه
۸. آماده سازی کتابها و منابع (E-book ، CD و...)
۹. ورود اطلاعات موارد تکراری شامل ثبت شماره مدرک و شماره ثبت کتابها و آماده سازی و ارسال به مخزن امانت
۱۰. مهر و ثبت کلیه منابع فهرست نویسی ورده بندی کتابهای فارسی و لاتین با استفاده از منابع فهرست نویسی
۱۱. چاپ لیبل و نصب آنها بر روی عطف
۱۲. ایزو گرفتن اطلاعات کتب انگلیسی و ورود به نرم افزار پارس آدرخش

فعالیت‌های بخش امانت :

۱. امانت کتب (۱۵۳۴۴) از تاریخ ۱۳۹۶/۱/۱ لغایت ۱۳۹۶/۱۲/۲۹
۲. برگشت کتب امانتی و بررسی آنها (۱۵۱۷۴) از تاریخ ۱۳۹۶/۱/۱ لغایت ۱۳۹۶/۱۲/۲۹
۳. راهنمایی دانشجویان جهت استفاده از کتابخانه (نحوه جستجو و بازیابی اطلاعات از این سیستم)
۴. ثبت نام دانشجویان جدید الورود
۵. طراحی فرم عضویت کتابخانه

بخش نمایه سازی پایان نامه ها و اسناد و مدارک غیر کتابی:

پایان نامه ها :

۱. دریافت و ثبت پایان نامه ها در کامپیوتر شامل ثبت عنوان، نویسنده، استاد راهنما، سال انتشار و رشته دانشجویان
۲. فهرست نویسی و نمایه سازی پایان نامه ها شامل: ثبت اطلاعات کتابشناختی پایان نامه ها از روی صفحه عنوان و استخراج کلیدواژه های نمایه سازی با استفاده از اصطلاحنامه پزشکی و مش

اسناد و مدارک غیر کتابی:

۱. ثبت مجلات فارسی دریافت شده در دفتر ثبت مجلات
۲. تنظیم مجلات تازه دریافت شده در قفسه نمایش نشریات و قراردادن شماره های قدیمی تر در قفسه های مربوطه

فعالیت های انجام شده در زمینه استفاده از پایگاههای اطلاعاتی :

۱. معرفی کتابخانه دانشگاه علوم پزشکی و قراردادن پایگاههای مهم با لینک مربوطه جهت دسترسی آسان از طریق سایت دانشگاه علوم

پزشکی جهرم

۵. آموزش مرجع کتابخانه دیجیتال به دانشجویان و برخی از اساتید بالینی

۶- بروز رسانی سایت کتابخانه مرکزی دانشگاه

۷- بروز رسانی سایت واحد علم سنجی دانشگاه

۹- قرار دادن مقالات نمایه شده اعضای هیئت علمی دانشگاه بر روی سامانه Eprints

توزیع فراوانی کتب ومجلات موجود در کتابخانه پزشکی و پرستاری سال ۱۳۹۶

دسترسی به اینترنت	مجلات		E.book	عناوین پایان نامه	عناوین کتب		نسخ کتب لاتین	نسخ کتب فارسی
	فارسی	لاتین			لاتین	فارسی		
دارد	۱۶۲	۳۸	۵۲۷	۴۸۹	۲۹۳۵	۷۳۳۵	۵۹۳۹	۲۳۸۴۳